



## ЧЕРКАСЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД

### НАКАЗ

23.04.2024р.

Черкаси

№37-  
од

Про забезпечення функціонування систем енергетичного менеджменту

На виконання Порядку впровадження систем енергетичного менеджменту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2021 р. № 1460 «Про впровадження систем енергетичного менеджменту»,

#### НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити впровадження та подальше виконання функцій систем енергетичного менеджменту шляхом покладення обов'язків щодо забезпечення функціонування систем енергетичного менеджменту на начальника відділу управління майном Велька Олександра Миколайовича (енергоменеджера);
2. Затвердити План діяльності систем енергетичного менеджменту Черкаського апеляційного суду;
3. Вважати таким, що втратив чинність, наказ Черкаського апеляційного суду від 17.04.2023р. №48-од «Про забезпечення функціонування систем енергетичного менеджменту»;
4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Керівник апарату суду

Т.Д. Кошитіна

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом Черкаського апеляційного суду

від 23 квітня 2024 року № 37- од

**ПЛАН**

**діяльності систем енергетичного менеджменту**

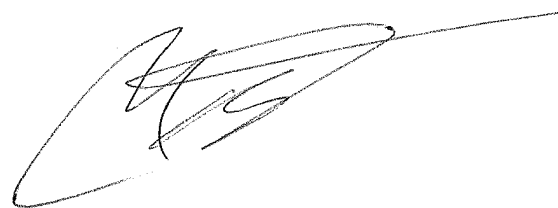
**Черкаського апеляційного суду**

№ п/п	Найменування заходів	Строк виконання	Виконавці	Примітка
1	Проведення інвентаризації приладів обліку по всіх видах енергоресурсів, які споживаються в приміщенні суду, перевірка справності зазначених приладів та термінів їх повірки	один раз на рік	Начальник відділу управління майном, завідувач господарством	
2	Систематичне здійснення енергомоніторингу в приміщенні суду	систематично (на постійній основі)	Начальник відділу управління майном, завідувач господарством	
3	Забезпечення: - збору експлуатаційних характеристик будівлі згідно з додатком №1 до Порядку впровадження систем енергетичного менеджменту затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2021 року №1460; - обстеження огорожувальних конструкцій та інженерних систем будівлі (систем опалення, вентиляції, кондиціонування, освітлення, холодного та гарячого водопостачання, електропостачання); - здійснення контролю за технічними характеристиками будівлі та інженерних систем;	систематично (на постійній основі)	Начальник відділу управління майном, завідувач господарством	

	- порівняльного аналізу споживання енергії та комунальних послуг з фактичним використанням у попередніх періодах та встановлення причинно-наслідкових зв'язків між факторами, які призвели до відхилень у споживанні енергоносіїв, та усунення їх			
4	Здійснення проведення публічних закупівель енергоспоживчої продукції (товарів) та послуг, пов'язаних із споживанням енергії з дотриманням критеріїв енергоефективності	за необхідності	Начальник відділу управління майном, головний спеціаліст відділу управління майном	
5	Підготовка до укладення договорів з підприємствами-постачальниками енергії та комунальних послуг у межах затверджених лімітів споживання енергії та комунальних послуг	за необхідності	Начальник відділу управління майном, головний спеціаліст відділу управління майном	
6	Забезпечення планування видатків на енергоресурси та комунальні послуги	щорічно	Відділ управління майном відділ планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності	
7	Проведення капітального та поточного ремонтів приміщення суду (проведення капітального ремонту зовнішніх інженерних мереж, внутрішньо будинкових мереж теплопостачання, заміна електричної проводки, мережі водопостачання та водовідведення, ремонт системи вентиляції та кондиціонування приміщення)	за наявності фінансування	Відділ управління майном, відділ планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності	
8	Здійснення моніторингу, розрахунку і оцінки показників ефективності енергетичних ресурсів	Один раз на рік	Начальник відділу управління майном, завідувач господарством	

**Начальник відділу управління майном**

**Черкаського апеляційного суду**



**Олександр ВЕЛЬКО**